Regulamin Serwisu Internetowego pod nazwą

“Sklep online Pluxee”

1. Przedmiot i zakres Regulaminu.

1.1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego Pluxee dostępnego pod adresem https://sklep.pluxee.pl oraz z jego powiązanych funkcjonalności („**Serwis**”), w szczególności zasady zakładania i prowadzenia Konta, składania i realizacji Zamówień, zamawiania i zasilania Kart, nabywania Kuponów i eVoucherów, korzystania z Panelu kart, zamawiania Usług dodatkowych, dokonywania płatności i składania reklamacji.

1.2. Serwis prowadzi Pluxee Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Wincentego Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000033826, NIP 5222357343, kapitał zakładowy w wysokości 3 000 000 zł („Pluxee”).

1.3. Serwis przeznaczony jest wyłącznie do obsługi zamówień składanych przez przedsiębiorców działających w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym przez należycie umocowane osoby działające w ich imieniu („**Klienci**”). W przypadku Klienta będącego osobą fizyczną umowa musi mieć dla niego charakter zawodowy, wynikający w szczególności z przedmiotu wykonywanej działalności gospodarczej ujawnionego w CEIDG. Serwis nie jest przeznaczony do zawierania umów z konsumentami ani z osobami fizycznymi zawierającymi umowę bezpośrednio związaną z ich działalnością gospodarczą, lecz niemającą dla nich charakteru zawodowego. Osoba korzystająca z Serwisu w imieniu Klienta jest „**Użytkownikiem**”.

1.4. Regulamin ma zastosowanie do Zamówień składanych bez Konta, z wykorzystaniem Konta, w tym do Zamówień realizowanych na podstawie Umów Indywidualnych, w zakresie nieuregulowanym odmiennie w takich umowach. Dostępność poszczególnych ścieżek zamawiania zależy od rodzaju Produktu, funkcjonalności Serwisu i sytuacji danego Klienta.

1.5. Informacje dostępne na ogólnej stronie https://www.pluxee.pl/wszystkie-produkty/ służą prezentacji produktów i kierują do odpowiednich ścieżek zamawiania w Serwisie albo do kontaktu z Pluxee. Nie każdy Produkt przedstawiony na tej stronie musi być dostępny do bezpośredniego zamówienia online.

1.6. Regulamin określa przede wszystkim zasady korzystania z Serwisu i procesu składania Zamówień. Szczegółowe warunki wydawania, udostępniania, zasilania, ważności, realizacji, wznowienia i używania konkretnych Produktów, w tym prawa i obowiązki ich beneficjentów, wynikają z dokumentów właściwych dla danego Produktu, w szczególności z Ogólnych Warunków Sprzedaży (OWS), regulaminów korzystania z Kart, Kuponów lub eVoucherów oraz warunków wydawców i partnerów (dalej łącznie: „**Warunki Produktowe**”).

1.7. W przypadku Zamówień nieobjętych Umową Indywidualną odpowiednie Warunki Produktowe i Cenniki znajdują zastosowanie, jeżeli zostały skutecznie

©Pluxee – All rights reserved

udostępnione Klientowi i włączone do stosunku umownego przed jego zawarciem. Zamówienie składane w Serwisie nie stanowi samo przez się zmiany obowiązującej Umowy Indywidualnej ani uzgodnionych w niej warunków handlowych

2. Definicje.

2.1. „Produkt" – dostępny w Serwisie produkt Pluxee, w szczególności Karta, Kupon lub eVoucher, określony co do rodzaju, wariantu, formy, nominału, zasad akceptacji i okresu ważności w opisie właściwego Produktu.

2.2. „Karta" – instrument przedpłacony w postaci fizycznej (w szczególności magnetycznej lub zbliżeniowej) albo wirtualnej, wydawany i wykorzystywany na zasadach właściwych dla danego Produktu i regulaminu Karty.

2.3. „Zasilenie" - udostępnienie na Karcie określonej wartości środków do wykorzystania zgodnie z tymi zasadami.

2.4. „Karta jednorazowego zasilenia" – Karta, dla której właściwe warunki przewidują tylko jedno zasilenie.

2.5. „Karta wielokrotnego zasilenia" – Karta, na którą można kierować kolejne Zasilenia w okresie jej ważności, z uwzględnieniem limitów właściwych dla Produktu.

2.6. "Kupon" – dokument lub znak uprawniający do realizacji świadczeń w wyznaczonej sieci akceptacji, w szczególności kupon papierowy.

2.7. „eVoucher" – kod lub inne cyfrowe uprawnienie o określonej wartości, realizowane zgodnie z warunkami przypisanymi do danego eVouchera, także na platformie lub w serwisie podmiotu trzeciego.

2.8. „Konto" – indywidualna część Serwisu przypisana do Użytkownika, dostępna po rejestracji i uwierzytelnieniu, powiązana z Klientem, w imieniu którego Użytkownik korzysta z Serwisu. Konto umożliwia korzystanie z funkcjonalności Serwisu w zakresie uprawnień przyznanych Użytkownikowi. Z jednym Klientem może być powiązanych wiele odrębnych Kont należących do różnych Użytkowników.

2.9. „Administrator Klienta" – Użytkownik upoważniony przez Klienta do zarządzania Kartami, składania Zamówień na Produkty, realizacji Zasileń oraz nadawania i cofania uprawnień innym Użytkownikom w Serwisie związanych z danym Klientem.

2.10. „Beneficjent" – osoba, na rzecz której Klient nabywa lub zamawia Produkt, uprawniona do korzystania z niego na zasadach określonych we właściwych Warunkach Produktowych. Beneficjent nie jest Użytkownikiem w rozumieniu niniejszego Regulaminu wyłącznie z tytułu korzystania z Produktu.

2.11. „Panel kart" – część Serwisu służąca obsłudze Kart i Zasileń, w zakresie dostępnych funkcjonalności.

2.12. „Moje produkty" – część Konta prezentująca Produkty i warianty udostępnione Klientowi, w szczególności zgodnie z Umową Indywidualną, wraz z parametrami i możliwością złożenia Zamówienia.

©Pluxee – All rights reserved
Pluxee Polska Sp. z o.o. ul. Wincentego Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
Kapitał Zakładowy 3 000 000 PLN, KRS: 0000033826, NIP: 522-23-57-343
Wersja dokumentu: Listopad 2026

2.13. „Umowa Indywidualna" – umowa zawarta pomiędzy Pluxee a Klientem, w tym umowa ramowa, kontrakt handlowy, zaakceptowana oferta indywidualna lub dokument obejmujący wynegocjowane warunki konkretnego Produktu lub usługi, wraz z właściwymi załącznikami i cennikami.

2.14. „Cennik" – cennik dotyczący danego Produktu lub usługi, udostępniony Klientowi w Serwisie albo w uzgodniony sposób, z uwzględnieniem Cennika indywidualnego.

2.15. „Wartość Nominalna" – wartość środków przeznaczonych do zasilenia Kart albo wartość Kuponów lub eVoucherów, wyodrębniana w podsumowaniu Zamówienia od należności za usługi Pluxee.

2.16. „Wynagrodzenie Pluxee" – należności przysługujące Pluxee z tytułu odpłatnych świadczeń związanych z Zamówieniem, w szczególności prowizji, opłaty za wydanie Karty, opłaty za Usługę Bezpiecznej Dostawy i opłat za Usługi dodatkowe, z wyłączeniem samej Wartości Nominalnej.

2.17. „Zamówienie" – oświadczenie Klienta lub należycie upoważnionego Użytkownika składane w Serwisie, dotyczące Produktów, Zasileń albo usług, zgodnie z funkcjonalnościami Serwisu i właściwymi warunkami umownymi.

2.18. „Usługi dodatkowe" – usługi związane z przygotowaniem, personalizacją, dystrybucją lub obsługą Produktów, wykraczające poza świadczenie podstawowe albo wyodrębnione jako odpłatne pozycje Zamówienia.

3. Ogólne warunki korzystania z Serwisu.

3.1. Pluxee za pośrednictwem serwisu świadczy następujące usługi:

- 3.1.1. prezentowania informacji i katalogu Produktów,
- 3.1.2. obsługi formularzy kontaktowych,
- 3.1.3. rejestracji i prowadzenia Konta,
- 3.1.4. prezentacji i przechowywania informacji o Zamówieniach,
- 3.1.5. składania Zamówień,
- 3.1.6. związane z Zasileniami, danymi Klienta i uprawnieniami Użytkowników.

3.2. Za samo korzystanie z funkcjonalności Serwisu, o których mowa w pkt 3.1., Pluxee nie pobiera odrębnej opłaty, chyba że przy danej funkcjonalności jednoznacznie wskazano inaczej przed jej użyciem. Odpłatność za Produkty, Zasilenia i usługi zamawiane za pośrednictwem Serwisu określają właściwe Cenniki, Umowy Indywidualne i podsumowania Zamówień.

3.3. Do korzystania z Serwisu niezbędne są urządzenie z dostępem do Internetu, aktualna przeglądarka internetowa z włączoną obsługą JavaScript oraz plików cookies i aktywny adres e-mail. W przypadku niektórych funkcji wymagany może być numer telefonu, możliwość otwierania plików PDF lub arkuszy kalkulacyjnych i odbierania wiadomości SMS. Niektóre funkcje Serwisu mogą wymagać oprogramowania Microsoft Excel lub innego oprogramowania o odpowiadającym formacie.

3.4. W przypadku usług wymagających Konta zawarcie umowy o świadczenie usługi elektronicznej prowadzenia Konta następuje z chwilą skutecznej aktywacji Konta, po akceptacji Regulaminu. W przypadku formularza kontaktowego albo

©Pluxee – All rights reserved

Zamówienia bez Konta odpowiednia usługa elektroniczna jest świadczona przez okres potrzebny do przesłania formularza lub obsługi danej czynności.

3.5. Spełnienie powyższych wymagań nie gwarantuje korzystania z Serwisu bez możliwych przerw i zakłóceń. Na korzystanie z Serwisu mogą mieć wpływ różnego rodzaju czynniki niezależne od Pluxee, między innymi jakość i przepustowość połączenia internetowego, lokalizacja lub urządzenia wykorzystywane przez Użytkownika.

3.6. Użytkownik jest zobowiązany korzystać z Serwisu zgodnie z prawem, Regulaminem oraz zasadami bezpieczeństwa, wprowadzać wyłącznie prawdziwe informacje (w tym adresy email, dokumenty potwierdzające tożsamość), nie dostarczać treści bezprawnych, nie naruszać praw osób trzecich ani nie podejmować prób uzyskania nieuprawnionego dostępu do systemów lub danych innych Klientów lub Użytkowników.

3.7. Korzystanie z Serwisu wiąże się z typowymi ryzykami używania Internetu, w tym phishingiem, wyłudzeniem danych uwierzytelniających i nieuprawnionym dostępem do urządzeń. Użytkownik powinien stosować aktualne zabezpieczenia i chronić dane dostępowe.

3.8. Pluxee może prowadzić prace serwisowe, konserwacyjne i rozwojowe wpływające przejściowo na dostępność Serwisu. O planowanych dłuższych przerwach informuje w Serwisie lub w inny odpowiedni sposób, o ile jest to możliwe.

3.9. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie przed zawarciem umowy o świadczenie usług elektronicznych, w tym przed aktywacją Konta, w sposób umożliwiający jego pobranie, przechowywanie i odtworzenie.

4. Konto. Weryfikacja Klienta i Użytkownika.

4.1. W celu założenia Konta Użytkownik podaje dane wymagane w formularzu do rejestracji Konta, w szczególności:

- 4.1.1. numer NIP,
- 4.1.2. imię i nazwisko Użytkownika,
- 4.1.3. adres e-mail,
- 4.1.4. numer telefonu,
- 4.1.5. oraz inne wymagane dane identyfikujące Klienta, a w tym dokumenty potwierdzające tożsamość Użytkownika.

Dane identyfikacyjne Klienta, w szczególności jego firma (nazwa) i adres, są automatycznie pobierane z publicznie dostępnych rejestrów na podstawie numeru NIP podanego przez Użytkownika i wykorzystywane do automatycznego uzupełnienia formularza rejestracyjnego.

4.2. W celu potwierdzenia rejestracji Konta, na adres e-mail, o którym mowa w pkt 4.1.3. Regulaminu, zostanie przesłany link aktywacyjny, którego naciśnięcie skutkuje aktywacją Konta. Z momentem aktywacji Konta zostaje zawarta na czas nieoznaczony umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną z Użytkownikiem, której przedmiotem jest świadczenie usługi Konta.

4.3. Pluxee może uzależnić aktywację Konta, udostępnienie konkretnych Produktów i realizację Zamówień od weryfikacji danych Klienta, uprawnień Użytkownika i

©Pluxee – All rights reserved

przeprowadzenia wymaganych procedur identyfikacyjnych, w tym AML/PSK, zgodnie z właściwymi przepisami, OWS oraz zasadami bezpieczeństwa danego Produktu. Konto zostaje uznane przez Pluxee za zweryfikowane po skutecznym złożeniu pierwszego Zamówienia przez Użytkownika.

4.4. Pluxee może również sprawdzać dane rejestrowe, dane dotyczące rachunku bankowego Klienta i zgodność podmiotu wpłacającego z Klientem oraz zawnioskować o dokumenty korporacyjne Klienta w przypadku rozbieżności z danymi wynikającymi z publicznych rejestrów. Dokonanie pierwszego przelewu z rachunku bankowego nie jest samo w sobie równoznaczne z potwierdzeniem umocowania osoby rejestrującej Konto ani z zakończeniem wymaganej weryfikacji.

4.5. Użytkownik jest zobowiązany zapewnić aktualność danych niezwłocznie aktualizować dane i informować Pluxee o ewentualnej utracie uprawnień lub dostępu do Konta.

4.6. Klient może wyznaczyć Administratora Klienta.

4.7. Pluxee może czasowo ograniczyć dostęp do Konta lub wybranych funkcji w zakresie niezbędnym dla bezpieczeństwa Serwisu, ochrony środków i danych, realizacji obowiązków ustawowych albo wyjaśnienia uzasadnionego podejrzenia nadużycia, nieprawidłowości lub istotnego naruszenia Regulaminu. Pluxee informuje Użytkownika o ograniczeniu i sposobie jego wyjaśnienia, chyba że sprzeciwiają się temu przepisy prawa albo bezpieczeństwo.

4.8. Jeżeli Konto pozostaje nieaktywne przez co najmniej 24 kolejne miesiące, Pluxee może zamknąć je po uprzednim powiadomieniu Użytkownika na przypisany adres e-mail z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem, o ile nie sprzeciwia się temu Umowa Indywidualna, konieczność obsługi aktywnych Produktów lub obowiązujące przepisy. Zamknięcie Konta nie powoduje samoistnie wygaśnięcia Umów Indywidualnych ani praw do środków lub Kart, ani wygaśnięcia uprawnień innych Użytkowników związanych z danym Klientem.

4.9. Użytkownik może w każdym czasie wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną dotyczącą prowadzenia Konta, przesyłając oświadczenie na adres e-mail: kontakt@pluxeegroup.com. Umowa ulega rozwiązaniu z chwilą otrzymania wypowiedzenia przez Pluxee, chyba że Użytkownik wskaże późniejszy termin. Pluxee dokonuje zamknięcia Konta bez zbędnej zwłoki po rozwiązaniu umowy. Zamknięcie Konta nie wpływa na realizację wcześniej złożonych Zamówień ani na prawa i obowiązki Klienta wynikające z tych Zamówień. Klient jest odpowiedzialny za zapewnienie dalszej obsługi Zamówień przez odpowiednio upoważnionych Użytkowników.

4.10. Uprawnienia Użytkowników do składania Zamówień, zlecenia Zasileń i zarządzania Kartami ustala się zgodnie ze skutecznie zgłoszonymi Pluxee upoważnieniami przez osoby reprezentujące Klienta lub przez Administratora Klienta. Jeżeli Umowa Indywidualna wskazuje imiennie osoby uprawnione do składania Zamówień lub Zasileń, uprawnienia dla innych Użytkowników mogą wynikać z nowych wniosków zgłoszonych Pluxee przez upoważnione osoby reprezentujące Klienta lub przez Administratora Klienta.

©Pluxee – All rights reserved

5. Funkcjonalności Konta.

5.1. W ramach Konta Pluxee może udostępniać w szczególności:

5.1.1. historię i status Zamówień wraz z możliwością ich ponowienia, jeżeli jest dostępna,

5.1.2. dane dostawy, dane Klienta, dane Użytkownika i dane do dokumentów księgowych,

5.1.3. panel do zarządzania Kartami,

5.1.4. funkcje administracyjne i narzędzia do raportowania,

5.1.5. formularze dotyczące AML/PSK,

5.1.6. moduł „Moje produkty", gdzie znajduje się wykaz i szczegóły Umów Indywidualnych,

5.1.7. dokumenty dotyczące Zamówień i rozliczeń.

5.2. Moduł „Zamówienia" umożliwia Użytkownikowi przeglądanie historii Zamówień złożonych przez zalogowanego Użytkownika oraz szczegółowych informacji dotyczących poszczególnych Zamówień, pobieranie dokumentów księgowych udostępnionych w Serwisie, a także ponawianie Zamówień dotyczących określonych Produktów, z możliwością wskazania ich liczby lub wartości. Ponowienie Zamówienia stanowi złożenie nowego Zamówienia, do którego zastosowanie mają warunki obowiązujące w chwili jego składania, z uwzględnieniem postanowień ewentualnej Umowy Indywidualnej.

5.3. Moduł „Dane dostawy" umożliwia Użytkownikowi przeglądanie punktów dostawy przypisanych do Konta, a także dodawanie i usuwanie poszczególnych punktów dostawy. W ramach modułu Użytkownik ma również dostęp do historii zapisanych adresów dostawy, obejmującej w szczególności następujące informacje:

5.3.1. nazwę punktu dostawy,

5.3.2. adres,

5.3.3. numer telefonu oraz telefon osoby kontaktowej,

5.3.4. imię i nazwisko osoby kontaktowej.

5.4. Panel kart umożliwia między innymi składanie zamówienia na Zasilenia, przeglądanie Kart i ich statusów, przypisywanie danych Użytkowników lub Beneficjentów do Kart ułatwiających zarzadzanie nimi (np. imię, nazwisko, dział, numer pracownika, lokalizacja), wyszukiwanie Kart, zgłaszanie blokad i odblokowań oraz generowanie raportów, jeżeli dane czynności są dostępne dla określonego Produktu i Klienta.

5.5. W ramach Konta dostępne są również moduły „Moje dane" oraz „Dane firmy". Moduł „Moje dane" umożliwia Użytkownikowi przeglądanie i edytowanie własnych danych przypisanych do Konta, natomiast moduł „Dane firmy" umożliwia przeglądanie i edytowanie danych Klienta, w zakresie wynikającym z uprawnień przysługujących danemu Użytkownikowi. https://eli.gov.pl/api/acts/DU/2018/723/text.html

5.6. Moduł „AML/PSK" umożliwia Użytkownikowi przeprowadzenie czynności związanych z identyfikacją i weryfikacją Klienta oraz osób działających w jego

©Pluxee – All rights reserved

imieniu, w szczególności poprzez wypełnianie odpowiednich formularzy, przekazywanie wymaganych danych i dokumentów oraz ich aktualizację, zgodnie z instrukcjami udostępnionymi w Serwisie lub przekazanymi Użytkownikowi przez Pluxee. Zakres wymaganych czynności i dokumentów zależy od obowiązujących przepisów prawa oraz wymagań właściwych dla danego Produktu.

5.7. W module "Moje produkty" Użytkownik może przeglądać i zamawiać Produkty i warianty udostępnione mu do Zamówienia zgodnie z Umową Indywidualną, w tym właściwe nazwy handlowe, sieci akceptacji, okresy ważności lub inne parametry w zakresie widocznym w Serwisie. Informacje te nie zmieniają Warunków Produktowych ani Umowy Indywidualnej. Użytkownik może dokonywać Zamówień na określone w module Produkty na zasadach wynikających z zawartych Umów Indywidualnych.

5.8. Zakres uprawnień Administratora Klienta, w tym możliwość nadawania uprawnień innym Użytkownikom, jest ograniczony do funkcji udostępnionych w Serwisie i umocowania udzielonego przez Klienta.

5.9. Czynności zlecone za pośrednictwem Konta mogą wymagać dodatkowej autoryzacji, dostarczenia plików, uzupełnienia danych lub zatwierdzenia przez Pluxee. Widoczność danej funkcji nie przesądza o możliwości jej zastosowania do wszystkich Kart.

5.10. Użytkownik odpowiada za prawidłowość wprowadzanych danych odbiorców, adresów e-mail, parametrów Kart i dyspozycji. W razie stwierdzenia błędu Użytkownik lub Klient powinien niezwłocznie skontaktować się z Pluxee, z uwzględnieniem etapu realizacji Zamówienia i warunków jego zmiany.

6. Usługi Pluxee.

6.1. Za pośrednictwem Serwisu możliwe jest zamawianie, w zakresie aktualnie udostępnionym w odpowiedniej ścieżce zakupowej, Produktów należących w szczególności do następujących grup:

6.1.1. świadczenia podarunkowe dla pracowników i innych uprawnionych osób, w tym produkty Pluxee Prezent,

6.1.2. świadczenia żywieniowe, w tym produkty Pluxee Lunch i Pluxee Posiłek,

6.1.3. produkty służące programom motywacyjnym, zwiększaniu sprzedaży i lojalności, w tym Pluxee Nagroda.

6.2. Produkty mogą występować w postaci Kart fizycznych lub cyfrowych (wirtualnych), Kuponów, eVoucherów albo innych form wskazanych w aktualnej ofercie. Zakres danego Produktu, jego dostępność, przeznaczenie, rodzaj sieci akceptacji i podmiot pełniący funkcję wydawcy określają Warunki Produktowe.

6.3. W zależności od Produktu i dostępnej ścieżki Serwis umożliwia złożenie Zamówienia dotyczącego wydania Produktu, jego pierwszego Zasilenia, kolejnego Zasilenia, wybranych czynności związanych z obsługą Kart lub Usług dodatkowych. Niektóre czynności w Serwisie wymagają posiadania aktywnego Konta i przejścia procedury (AML/PSK)

©Pluxee – All rights reserved

6.4. Przy Produktach fizycznych może zostać udostępniona usługa przygotowania i dostarczenia przesyłek na adres Klienta lub na inne adresy wskazane w Zamówieniu. W przypadku Kart wirtualnych oraz eVoucherów przekazanie Produktu lub danych umożliwiających korzystanie z niego może następować elektronicznie, zgodnie z opcją udostępnioną w Serwisie i mającymi zastosowanie Warunkami Produktowymi.

6.5. Przy dystrybucji wykonywanej przez Pluxee Użytkownik wskazuje niezbędne dane Beneficjentów lub odbiorców, a Pluxee udostępnia im Produkt albo dane dostępowe na zasadach danego Produktu. Przy dystrybucji własnej Klient otrzymuje Produkty lub dane niezbędne do ich przekazania i sam odpowiada za prawidłowe ich udostępnienie uprawnionym osobom, zgodnie z Warunkami Produktowymi i przepisami o ochronie danych.

6.6. Wybranie sposobu dystrybucji może wpływać na zakres czynności Pluxee, termin wykonania, wymagane dane oraz wysokość opłat. Informacje o tych elementach są przedstawiane w Serwisie lub uzgadniane z Klientem przed przyjęciem Zamówienia do realizacji.

6.7. Warunki korzystania z Kart przez ich Beneficjentów, w tym zasady aktywacji, operacji płatniczych, ważności, zastrzegania, odnawiania, realizacji świadczeń i odpowiednich limitów, określają właściwe warunki. Regulamin nie zastępuje tych warunków.

7. Karty na raz.

7.1. Serwis umożliwia zamawianie Kart z grupy produktów „na raz" (Karty jednorazowego zasilenia), które są przeznaczone do pojedynczego Zasilenia zgodnie z właściwymi Warunkami Produktowymi.

7.2. Zamówienie Karty „na raz" obejmuje wybór dostępnego wariantu Karty, liczby Kart, wartości Zasilenia, formy Karty, sposobu udostępnienia lub dostawy oraz ewentualnych Usług dodatkowych. Zakres możliwych wyborów jest określony w Serwisie.

7.3. Co do zasady Karty „na raz" mogą być zamawiane bez uprzedniej rejestracji Konta. W takim przypadku Użytkownik działający w imieniu danego Klienta podaje dane konieczne do identyfikacji, rozliczenia i realizacji Zamówienia, a także akceptuje Regulamin i właściwe Warunki Produktowe udostępnione w toku składania Zamówienia.

7.4. Jeżeli Klient zamierza przyznać Beneficjentom kolejne świadczenie, może być konieczne Zamówienie nowych Kart albo skorzystanie z odrębnego Produktu umożliwiającego kolejne Zasilenia. Samo posiadanie Karty „na raz" nie uprawnia do ponownego jej zasilenia.

7.5. Szczegółowe limity Zasilenia, zakres wykorzystania Karty, dostępne metody płatności i okres jej ważności wynikają z Warunków Produktowych i informacji przedstawionych przy danym Produkcie.

8. Karty na Maxa.

©Pluxee – All rights reserved

8.1. Serwis może umożliwiać zamawianie Kart z grupy produktów „na maxa” (Karty wielokrotnego Zasilenia), jeżeli zostały udostępnione w aktualnej ofercie. Karty wielokrotnego Zasilenia podlegają zasadom właściwym dla określonego Produktu.

8.2. Zamówienie Karty „na maxa” wymaga aktywnego Konta i obejmuje wybór Produktu i jego wariantu, formy Karty, liczby Kart, pierwszego Zasilenia, sposobu dystrybucji i ewentualnych Usług dodatkowych, w zakresie przewidzianym przez Serwis. Zamówienia kolejnych Zasileń składa się zgodnie z postanowieniami pkt 10 Regulaminu.

8.3. Składanie Zamówień kolejnych Zasileń wymaga dostępu do Konta oraz uprawnień do dokonywania dyspozycji w odniesieniu do konkretnych Kart. Dostępność Zamówień bez Konta, jeżeli została przewidziana dla określonego Produktu, wynika z odpowiedniej ścieżki zakupowej.

8.4. Karty „na maxa” mogą być oferowane na zasadach ogólnych wynikających z Warunków Produktowych albo na warunkach wynikających z Umowy Indywidualnej, w tym ze szczególnymi parametrami, opłatami lub siecią akceptacji. Warunki takie są wiążące w zakresie wskazanym w odpowiedniej umowie i Warunkach Produktowych.

8.5. Niniejszy punkt nie ustanawia odrębnych zasad ważności, wznowienia ani wykupu salda Kart „na maxa”.

9. Zasilenia kart.

9.1. Uprawniony Użytkownik może składać Zamówienia Zasileń Kart, których właściwe Warunki Produktowe dopuszczają Zasilanie. Zasilenia realizowane są pośrednictwem Konta w ramach modułu “Panel kart”.

9.2. Pierwsze Zasilenie może być elementem Zamówienia wydania Karty. Kolejne Zasilenia są odrębnymi dyspozycjami i są dostępne tylko dla Kart, które zgodnie z Warunkami Produktowymi mogą być zasilane wielokrotnie.

9.3. W ramach dostępnej funkcjonalności Użytkownik wybiera Karty przeznaczone do Zasilenia, wskazuje kwoty, weryfikuje dane i potwierdza dyspozycję. Jeżeli Serwis to umożliwia, dyspozycje mogą być składane zbiorczo, na podstawie importowanych plików w określonym formacie.

9.4. Klient jest zobowiązany zapewnić, że kwoty i liczba Zasileń pozostają zgodne z Warunkami Produktowymi, zawartą Umową Indywidualną i przepisami prawa. Serwis może blokować dyspozycje niespełniające określonych wymogów.

9.5. Chwila przyjęcia Zasilenia, sposób opłacenia, termin i chwila wykonania wynikają z właściwych Warunków Produktowych, Umowy Indywidualnej oraz potwierdzenia Zamówienia.

9.6. Jeżeli Zasilenie dotyczy Kart zastrzeżonych, nieważnych, zablokowanych albo niedostępnych do dalszych Zasileń, Pluxee może odmówić realizacji takiego Zasilenia lub poprosić o jej korektę zgodnie z właściwymi Warunkami Produktowymi.

9.7. Wartość Zasilenia jest wykazywana odrębnie od należnego Wynagrodzenia Pluxee. Zasady wyliczania prowizji lub innej opłaty związanej z Zasileniem

©Pluxee – All rights reserved

określa pkt 11 Regulaminu.

10. Zamówienia. Wynagrodzenie Pluxee.

10.1. Zamówienia składa się za pomocą formularzy dostępnych w Serwisie, w tym w ścieżce bez Konta, po zalogowaniu na Konto lub przez moduł „Moje produkty" w ramach Umowy Indywidualnej, o ile dana ścieżka jest udostępniona dla wybranego Produktu.

10.2. W zależności od Produktu proces składania Zamówienia obejmuje w szczególności:

10.2.1. wybór Produktu i wariantu,

10.2.2. określenie liczby Kart, Kuponów lub eVoucherów oraz Wartości Nominalnej lub kwot Zasileń,

10.2.3. wybór sposobu dystrybucji i dostawy,

10.2.4. wybór ewentualnych Usług dodatkowych,

10.2.5. podanie danych Klienta, danych do rozliczenia, w tym numeru rachunku, z którego będzie realizowana płatność i danych odbiorców,

10.2.6. potwierdzenie uprawnień do złożenia określonego Zamówienia przez Użytkownika,

10.2.7. zatwierdzenie Zamówienia przy użyciu odpowiedniej funkcji Serwisu.

10.3. Przed złożeniem Zamówienia Serwis udostępnia Użytkownikowi Regulamin oraz Warunki Produktowe, które mają zostać zastosowane do danego Zamówienia dla danego Klienta. W przypadku Zamówienia nieobjętego uprzednio zawartą Umową Indywidualną Użytkownik działający w imieniu danego Klienta potwierdza akceptację właściwych warunków w sposób przewidziany w Serwisie. Jeżeli Klient posiada Umowę Indywidualną, Zamówienie składane w jej ramach podlega przede wszystkim warunkom tej umowy.

10.4. Po przesłaniu Zamówienia Pluxee przekazuje Użytkownikowi potwierdzenie jego otrzymania na podany adres e-mail lub za pośrednictwem Konta. Zasady związania Zamówieniem, jego potwierdzenia, przyjęcia, reklamacji, anulowania i realizacji określają właściwe Warunki Produktowe i Umowa Indywidualna.

10.5. Przed ostatecznym zatwierdzeniem Zamówienia Serwis przedstawia, w zakresie właściwym dla konkretnej transakcji, następujące składniki rozliczenia:

10.5.1. Wartość Nominalną Produktów lub Zasileń,

10.5.2. prowizję należną Pluxee,

10.5.3. opłatę za wydanie Karty,

10.5.4. opłatę za Usługę Bezpiecznej Dostawy,

10.5.5. opłaty za Usługi dodatkowe,

10.5.6. inne należne opłaty wskazane w obowiązującym Cenniku lub Umowie Indywidualnej, oraz

10.5.7. podatek VAT związany z odpowiednimi pozycjami.

10.6. Prowizja Pluxee stanowi element Wynagrodzenia Pluxee za świadczenia związane z Zamówieniem lub Zasileniem. Może być ustalana jako procent Wartości Nominalnej lub kwoty Zasilenia, jako kwota stała, jako kwota minimalna bądź w inny sposób określony w Cenniku lub Umowie Indywidualnej. Jej

©Pluxee – All rights reserved

wysokość i podstawa obliczenia mogą różnić się w zależności od Produktu, wariantu, liczby Kart lub odrębnie uzgodnionych warunków handlowych.

10.7. W odpowiednich przypadkach, jeżeli dla danego Zamówienia łączne Wynagrodzenie Pluxee wynosi 0 zł netto, Pluxee pobiera minimalną opłatę techniczną związaną z rozliczeniem Zamówienia, powiększoną o podatek VAT, według właściwej stawki. Opłata ta jest wskazywana w podsumowaniu Zamówienia przed jego zatwierdzeniem i stanowi Wynagrodzenie Pluxee.

10.8. Na Wynagrodzenie Pluxee może składać się prowizja, opłata za wydanie Karty, Usługa Bezpiecznej Dostawy i opłaty za Usługi dodatkowe. Wartość Nominalna nie jest elementem Wynagrodzenia Pluxee.

10.9. Do świadczeń objętych Wynagrodzeniem Pluxee dolicza się podatek VAT. Serwis wskazuje właściwy podatek oraz kwotę brutto do zapłaty przed zatwierdzeniem Zamówienia.

11. Usługa Bezpiecznej Dostawy.

11.1. W przypadku Produktów wymagających fizycznego dostarczenia Serwis może przewidywać Usługę Bezpiecznej Dostawy, obejmującą wykonywane przez Pluxee na rzecz Klienta czynności przygotowania Zamówienia do wysyłki, standardowej konfekcji, organizacji i obsługi dostawy, śledzenia przesyłki oraz obsługi zgłoszeń związanych z doręczeniem, w zakresie określonym przy danym Produkcie.

11.2. Usługa Bezpiecznej Dostawy stanowi odrębne odpłatne świadczenie Pluxee na rzecz Klienta, a należna z tego tytułu opłata jest elementem Wynagrodzenia Pluxee. Może być naliczana zgodnie z Cennikiem, Umową Indywidualną oraz podsumowaniem Zamówienia.

11.3. Usługa Bezpiecznej Dostawy jest obowiązkowa dla wybranego wariantu dostawy Produktu.

11.4. Terminy dostawy, sposób zgłaszania uszkodzenia albo braku przesyłki oraz zasady odpowiedzialności za realizację dostawy określają właściwe Warunki Produktowe i Umowa Indywidualna, a w zakresie nieuregulowanym - obowiązujące przepisy prawa.

12. Opłata za wydanie karty.

12.1. W związku z Zamówieniem Karty, Pluxee może pobierać opłatę za wydanie Karty, stanowiącą element Wynagrodzenia Pluxee za świadczenia realizowane na rzecz Klienta w związku z udostępnieniem Karty.

12.2. W zakresie przewidzianym dla danego Produktu opłata za wydanie Karty może obejmować w szczególności czynności związane z przygotowaniem i wydaniem Karty, jej udostępnieniem, obsługą transakcji oraz utrzymaniem Karty w odpowiednim systemie. Zakres tych czynności określa opis Produktu, Cennik lub Umowa Indywidualna.

12.3. Opłata za wydanie Karty jest naliczana według liczby Kart i właściwej stawki jednostkowej albo innego sposobu rozliczenia wynikającego z Cennika lub

©Pluxee – All rights reserved

Umowy Indywidualnej. Może różnić się w zależności od rodzaju, formy i wariantu Karty.

12.4. Opłata za wydanie Karty nie jest Wartością Nominalną Karty ani Zasileniem. Jest wykazywana odrębnie w podsumowaniu Zamówienia.

13. Płatności.

13.1. Klient może dokonać zapłaty za Zamówienie z wykorzystaniem sposobów płatności udostępnionych w Serwisie dla danego Produktu lub Klienta. Dostępne sposoby płatności mogą obejmować w szczególności:

13.1.1. przelew bankowy na rachunek wskazany przez Pluxee,

13.1.2. płatność online za pośrednictwem operatora płatności elektronicznych udostępnionego w Serwisie,

13.1.3. płatność z odroczonym terminem, w tym w ramach przyznanego Klientowi kredytu kupieckiego, jeżeli możliwość taka wynika z Umowy Indywidualnej.

13.2. Dostępne dla danego Klienta przy określonym Zamówieniu sposoby płatności są przedstawiane Użytkownikowi w Serwisie przed jego zatwierdzeniem. W przypadku gdy wybór określonego sposobu płatności wiąże się z obowiązkiem poniesienia dodatkowej opłaty, informacja o jej wysokości jest przedstawiana Użytkownikowi przed złożeniem Zamówienia.

13.3. Klient jest zobowiązany do zapłaty kwoty wynikającej z prawidłowo złożonego Zamówienia, obejmującej Wartość Nominalną, Wynagrodzenie Pluxee oraz należne podatki, zgodnie z podsumowaniem Zamówienia, niniejszym Regulaminem oraz właściwymi Warunkami Produktowymi lub Umową Indywidualną.

13.4. W przypadku wyboru płatności przelewem bankowym Pluxee udostępnia Klientowi dane niezbędne do dokonania płatności, w szczególności numer rachunku bankowego, kwotę do zapłaty, termin zapłaty oraz identyfikator Zamówienia. Dane te mogą zostać udostępnione w Serwisie, przesłane na adres e-mail wskazany przez Użytkownika lub zamieszczone w dokumencie dotyczącym Zamówienia, w tym w dokumencie proforma, jeżeli jest on wystawiany. Klient jest zobowiązany do dokonania płatności zgodnie z przekazanymi danymi.

13.5. Płatności online realizowane są za pośrednictwem operatora płatności wskazanego w Serwisie, z wykorzystaniem metod płatności aktualnie udostępnianych przez tego operatora w Serwisie. . Dostępne w ramach systemu metody płatności są przedstawiane Użytkownikowi przed zatwierdzeniem Zamówienia. Dokonanie płatności następuje zgodnie z zasadami świadczenia usług płatniczych przez właściwego operatora płatności.

13.6. Rozpoczęcie realizacji Zamówienia może zostać uzależnione od prawidłowego zaksięgowania środków na rachunku wskazanym przez Pluxee albo otrzymania

©Pluxee – All rights reserved

potwierdzenia skutecznego dokonania płatności online, a także od pozytywnego zakończenia wymaganej weryfikacji Klienta lub Użytkownika oraz spełnienia pozostałych warunków realizacji Zamówienia. W przypadku gdy Umowa Indywidualna przewiduje odroczony termin płatności lub kredyt kupiecki, zastosowanie znajdują warunki określone w tej umowie, w tym dotyczące terminów płatności oraz przyznanego limitu kredytowego.

13.7. Jeżeli Umowa Indywidualna lub właściwe Warunki Produktowe przewidują obowiązek dokonywania płatności z rachunku bankowego Klienta wskazanego lub zweryfikowanego przez Pluxee, Klient zobowiązany jest do przestrzegania tego wymogu. W przypadku dokonania płatności z innego rachunku bankowego lub przez osobę trzecią bez wymaganej zgody Pluxee może wstrzymać realizację Zamówienia lub zwrócić otrzymane środki.

13.8. W przypadku braku zapłaty w wymaganym terminie, niepowodzenia płatności online lub niemożności prawidłowej identyfikacji wpłaty Pluxee może wstrzymać realizację Zamówienia do czasu wyjaśnienia okoliczności dotyczących płatności lub spełnienia warunków jej dokonania. Pozostałe skutki braku zapłaty, w szczególności możliwość anulowania Zamówienia, określają właściwe Warunki Produktowe lub Umowa Indywidualna.

14. Usługi Dodatkowe.

14.1. W zależności od Produktu i możliwości technicznych Pluxee może świadczyć na rzecz Klienta Usługi dodatkowe związane z przygotowaniem, personalizacją, konfekcjonowaniem, wydawaniem, dystrybucją i obsługą Produktów.

14.2. Usługi dodatkowe mogą obejmować w szczególności:

- 14.2.1. naniesienie logo lub indywidualnego wizerunku na Kartę,
- 14.2.2. przygotowanie projektu graficznego,
- 14.2.3. personalizację wyglądu Karty w aplikacji dla Beneficjentów w zakresie udostępnionym dla danego Produktu,
- 14.2.4. personalizację wiadomości powitalnej dla Karty wirtualnej w aplikacji dla Beneficjentów,
- 14.2.5. personalizację kopert, etui i innych opakowań,
- 14.2.6. niestandardową konfekcję albo realizację zamówienia według przekazanych danych,
- 14.2.7. inne czynności wskazane w aktualnym Cenniku lub Umowie Indywidualnej.

14.3. Dostępność Usług dodatkowych może zależeć od rodzaju Karty, minimalnej liczby zamawianych sztuk, poprawności materiałów graficznych i plików, terminu złożenia Zamówienia, możliwości produkcyjnych oraz uprzedniej akceptacji przez Pluxee określonych parametrów.

14.4. Opłaty za Usługi dodatkowe stanowią odrębne składniki Wynagrodzenia Pluxee. Mogą być obliczane za sztukę, adres, projekt, przygotowanie, zamówienie albo według wyceny indywidualnej, z uwzględnieniem odpowiedniego podatku VAT.

14.5. Jeżeli w toku konfiguracji Zamówienia cena Usługi dodatkowej nie może zostać obliczona automatycznie, wymaga ona wcześniejszego uzgodnienia lub potwierdzenia przez Pluxee. Zamówienie Usługi dodatkowej na takich

©Pluxee – All rights reserved

warunkach następuje po przedstawieniu Klientowi jej zakresu i ceny oraz uzyskaniu jego akceptacji.

14.6. W przypadku Usług dodatkowych wymagających przekazania materiałów przez Klienta, Klient odpowiada za posiadanie praw i zgód niezbędnych do ich użycia oraz za zgodność materiałów z prawem i ustalonymi parametrami technicznymi. Klient upoważnia Pluxee oraz podmioty uczestniczące w realizacji Zamówienia do korzystania z przekazanych materiałów w zakresie niezbędnym do jego wykonania. Pluxee może odmówić wykorzystania materiałów niezgodnych z prawem lub naruszających prawa osób trzecich.

14.7. Usługi i opłaty związane z późniejszym korzystaniem z Kart przez ich Beneficjentów, w tym ewentualne opłaty za operacje kartowe albo wydanie Karty zastępczej na zlecenie beneficjenta, podlegają właściwym Warunkom Produktowym i nie są automatycznie częścią Wynagrodzenia Pluxee z tytułu bieżącego Zamówienia.

15. Postępowanie reklamacyjne.

15.1. Użytkownik może składać reklamacje dotyczące funkcjonowania Serwisu, dostępu do Konta, nieprawidłowego działania formularzy, błędów w prezentacji Zamówień lub innych usług świadczonych drogą elektroniczną przez Pluxee.

15.2. Reklamację dotyczącą usług elektronicznych można zgłosić za pośrednictwem formularza kontaktowego dostępnego w Serwisie lub pocztą elektroniczną na adres kontakt@pluxeegroup.com W reklamacji należy wskazać co najmniej dane identyfikujące Użytkownika, adres do odpowiedzi, opis nieprawidłowości oraz jeżeli jest dostępny, numer Zamówienia i datę zdarzenia.

15.3. Pluxee może zwrócić się o uzupełnienie danych niezbędnych do rozpoznania reklamacji, jeżeli bez nich nie można ustalić zgłoszenia. Reklamacje dotyczące usług elektronicznych Pluxee rozpatruje co do zasady w terminie 14 dni od otrzymania kompletnego zgłoszenia. Jeżeli rozpatrzenie reklamacji wymaga dłuższego czasu, Pluxee informuje Użytkownika o przyczynie i przewidywanym terminie odpowiedzi.

15.4. Reklamacje dotyczące wydania, Zasilenia, dostarczenia lub korzystania z konkretnego Produktu, w tym reklamacje dotyczące operacji Kartą albo salda, rozpatrywane są na podstawie właściwych Warunków Produktowych i Umowy Indywidualnej.

15.5. Jeżeli zgłoszenie obejmuje zarówno działanie Serwisu, jak i świadczenie produktowe, Pluxee może rozpoznać te kwestie w odpowiednich trybach, informując Klienta oraz powiązanego Użytkownika o zastosowanej procedurze.

16. Postanowienia końcowe.

16.1. Pluxee zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, obejmujących:

16.1.1. zmianę przepisów powszechnie obowiązującego prawa lub konieczność dostosowania Regulaminu do nowych obowiązków

©Pluxee – All rights reserved

prawnych mających wpływ na funkcjonowanie Serwisu lub świadczenie usług drogą elektroniczną,

16.1.2. wydanie orzeczenia sądowego, decyzji administracyjnej, zalecenia lub wytycznych właściwego organu, które mają wpływ na działalność Pluxee, funkcjonowanie Serwisu lub sposób świadczenia usług za jego pośrednictwem,

16.1.3. zmianę sposobu funkcjonowania Serwisu, w szczególności wprowadzenie nowych funkcjonalności, modyfikację lub wycofanie dotychczasowych funkcjonalności albo zmianę zasad korzystania z nich,

16.1.4. konieczność dostosowania Serwisu do zmian technologicznych i zapewnienia bezpieczeństwa, w tym zmian wykorzystywanych systemów informatycznych, infrastruktury technicznej lub rozwiązań stosowanych przez podmioty współpracujące z Pluxee,

16.1.5. konieczność zapewnienia prawidłowego i niezakłóconego funkcjonowania Serwisu, w szczególności poprawy jego wydajności, dostępności lub stabilności,

16.1.6. konieczność zwiększenia poziomu bezpieczeństwa Serwisu, ochrony danych osobowych, przeciwdziałania nadużyciom lub nieuprawnionemu korzystaniu z Kont,

16.1.7. zmianę danych identyfikacyjnych, adresowych lub kontaktowych Pluxee, a także konieczność wprowadzenia zmian redakcyjnych, porządkowych lub sprostowania oczywistych omyłek.

16.2. Pluxee poinformuje Użytkowników o planowanej zmianie Regulaminu co najmniej 15 dni przed dniem jej wejścia w życie, przesyłając powiadomienie na adres e-mail przypisany do Konta. Informacja o zmianie może zostać dodatkowo udostępniona w ramach Konta lub Serwisu. Powiadomienie będzie wskazywać zakres zmian, przyczynę ich wprowadzenia oraz datę wejścia w życie zmienionego Regulaminu, a także umożliwiać zapoznanie się z jego nową treścią, zapisanie jej i odtworzenie.

16.3. Użytkownik, który nie akceptuje proponowanych zmian Regulaminu, może przed dniem ich wejścia w życie zgłosić Pluxee sprzeciw oraz wypowiedzieć umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną i wystąpić o zamknięcie Konta zgodnie z pkt 4.9.

16.4. W przypadku braku zgłoszenia sprzeciwu przed dniem wejścia w życie zmian, zmieniony Regulamin będzie wiązał Użytkownika w zakresie usług świadczonych drogą elektroniczną od daty wskazanej w powiadomieniu, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa. Pluxee może również wymagać wyraźnej akceptacji zmienionego Regulaminu przy kolejnym logowaniu do Konta. Brak wymaganej akceptacji może uniemożliwić dalsze korzystanie z Konta lub określonych funkcjonalności Serwisu.

16.5. Pluxee może wprowadzić zmiany Regulaminu bez zachowania terminu, o którym mowa powyżej, w tym ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli:

©Pluxee – All rights reserved

16.5.1. obowiązek ich wprowadzenia wynika z przepisów prawa lub działań właściwego organu i nie pozwala na zachowanie wskazanego terminu, lub

16.5.2. zmiana jest niezbędna do przeciwdziałania nieprzewidzianemu i bezpośredniemu zagrożeniu dla bezpieczeństwa Serwisu lub jego Użytkowników, w szczególności związanemu z próbami oszustwa, nieuprawnionym dostępem, naruszeniem ochrony danych lub innymi zagrożeniami cyberbezpieczeństwa.

16.6. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego, z uwzględnieniem Warunków Produktowych, Umowy Indywidualnej i przepisów bezwzględnie obowiązujących. Spory rozstrzyga sąd właściwy zgodnie z obowiązującymi przepisami, chyba że Strony w sposób prawnie skuteczny uzgodniły odmienną właściwość sądu.

16.7. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszego Regulaminu a postanowieniami właściwych Warunków Produktowych lub Umowy Indywidualnej pierwszeństwo mają postanowienia warunków Produktowych lub Umowy Indywidualnej.

16.8. Jeżeli jakiekolwiek postanowienie Regulaminu zostanie uznane za niezgodne z prawem, nieważne albo z dowolnych przyczyn niewykonalne, postanowienie to nie będzie wpływać na ważność ani wykonalność pozostałych postanowień.

©Pluxee – All rights reserved
Pluxee Polska Sp. z o.o. ul. Wincentego Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
Kapitał Zakładowy 3 000 000 PLN, KRS: 0000033826, NIP: 522-23-57-343
Wersja dokumentu: Listopad 2026

Załącznik nr 1 do Regulaminu serwisu internetowego pod nazwą: Sklep online Pluxee

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez **Pluxee Polska sp. z o. o**. danych osobowych osób fizycznych w związku z korzystaniem z Sklepu online Pluxee

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Pluxee Polska Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, ul. Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sad Rejonowy dla miasta stołecznego Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sadowego pod numerem 0000033826, o kapitale zakładowym w wysokości 3 000 000 zł, NIP 5222357343 (dalej: „Pluxee").
2. Pluxee wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:

- kierując korespondencję w formie tradycyjnej przesyłki pocztowej na poniższe dane: Michał Zygmunt, Inspektor Ochrony Danych Osobowych Pluxee Polska Sp. z o.o. ul. Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa

- w formie mailowej za pośrednictwem adresu privacy.pl@pluxeegroup.com

3. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu założenia i obsługi konta w Sklepie online Pluxee, składania zamówień w Sklepie Pluxee oraz wypełnienia obowiązków prawnych wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów w szczególności o rachunkowości i księgowości oraz ustawy o przeciwdziałaniu terroryzmowi i praniu pieniędzy.
4. Odbiorcami danych mogą być:

-nasi dostawcy i podwykonawcy, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych. W danej sytuacji dostawcy oraz podwykonawcy będą przetwarzali Państwa dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami

- inne spółki z grupy Pluxee m.in. w celach zarządzania systemami informatycznymi podstawie umowy między spółkami z grupy dotyczącej przekazywania danych osobowych zawartej zgodnie ze standardowymi klauzulami ochrony danych przyjętymi przez Komisję Europejską.

5. Zakres przetwarzanych danych obejmuje następujące kategorie danych:

- w odniesieniu do osób fizycznych : imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej, numer telefonu, numer i seria dokumentu tożsamości, data urodzenia.

6. Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych ze względu na szczególną sytuację – w przypadkach, kiedy przetwarzamy dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu,

©Pluxee – All rights reserved

- prawo dostępu do danych osobowych, czyli prawo do uzyskania od potwierdzenia, czy przetwarzane są Państwa dane osobowe oraz uzyskania informacji o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, a także uzyskania innych informacji zgodnie z art. 15 RODO, w tym także do uzyskania kopii danych.
- prawo żądania sprostowania danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia danych osobowych,
- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO
- prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo otrzymania od Pluxee danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego oraz żądania od Pluxee przesłania danych do innego administratora. Jednakże tylko jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Pluxee lub z naszym Inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

7. W przypadku uznania, że Państwa dane nie są przetwarzane zgodnie z prawem, przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

©Pluxee – All rights reserved

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH

Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania została zawarta w dniu _____ 2026 r. w Warszawie, pomiędzy:

PLUXEE POLSKA SP. Z O.O.z siedzibą w Warszawie ul. Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS pod numerem KRS 0000033826 posiadająca NIP 522-23-57-343,

(zwany dalej „**Pluxee**" lub „**Dostawcą**" lub „**Przetwarzającym**" lub „**Podmiotem przetwarzającym**"),

reprezentowaną zgodnie z pełnomocnictwem przez: _____

a

DO UZUPEŁNIENIA DANE KLIENTA

reprezentowaną zgodnie z pełnomocnictwem przez: _____

(zwanego dalej „**Administratorem**" lub „**Klientem**"),

Pluxee i Administrator zwani są dalej „ **Stroną** ", a łącznie „ **Stronami** ".

Niniejsza Umowa powierzenia przetwarzania danych (zwana dalej „**Umową Powierzenia**") opisuje obowiązki Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych w celu obsługi Konta w Sklepie online Pluxee.

1. **DEFINICJE**
   W zakresie niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania następujące terminy (lub analogiczny termin lub pojęcie) mają znaczenie określone w RODO: **Administrator, Osoba, której dane dotyczą, Dane osobowe, Naruszenie danych osobowych (lub Naruszenie), Przetwarzanie danych, Podmiot przetwarzający, Dane osobowe szczególnej kategorii („wrażliwe"). Ponadto Strony dla uniknięcia wątpliwości ustalają następujące definicje:**

2. **Obowiązujące przepisy o Ochronie Danych:** prawo o ochronie danych osobowych kraju, w którym ma siedzibę Administrator, a także wszelkie dodatkowe przepisy i regulacje dotyczące ochrony danych, prywatności i cyberbezpieczeństwa obowiązujące w krajach, w których wdrażane są usługi określone w Umowie Głównej, i które mają zastosowanie do Przetwarzania danych (RODO, ustawa o ochronie danych osobowych, dyrektywa o prywatności i łączności elektronicznej, prawo

©Pluxee – All rights reserved

komunikacji elektronicznej, ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną , akt o usługach cyfrowych itp.).

RODO: Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Standardowe klauzule umowne – SCC: oznaczają odpowiedni moduł standardowych klauzul umownych dotyczących przekazywania danych osobowych, zgodnie z decyzją wykonawczą Komisji Europejskiej (UE) 2021/914 z dnia 4 czerwca 2021 r. („SCC UE")

Subprocesor: każda osoba fizyczna lub prawna zaangażowana przez Dostawcę do wykonywania, w całości lub w części, w jego imieniu Przetwarzania Danych Osobowych zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy powierzenia. Subprocesor może być zewnętrznym dostawcą lub dowolnym podmiotem powiązanym Dostawcy.

Kraj Trzeci: każdy kraj, terytorium lub określony sektor w tym kraju, poza krajem Administratora, który nie znajduje się w Unii Europejskiej (UE) ani Europejskim Obszarze Gospodarczym (EOG). W przypadku Danych Osobowych pochodzących z Wielkiej Brytanii („UK") odniesienia w niniejszym Załączniku do „EOG" zostaną zastąpione przez „UK". W przypadku Danych Osobowych pochodzących ze Szwajcarii odniesienia w niniejszej Umowie do „EOG" zostaną zastąpione przez „Szwajcarii".

Usunięcie danych: oznacza trwałe usunięcie danych osobowych w sposób uniemożliwiający ich odzyskanie lub odtworzenie.

2. CEL I ZAKRES

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa powierzenia została zawarta w celu wykonania obowiązków o których mowa w art. 28 RODO w związku z obsługą Konta w Sklepie online Pluxee.
2. W trybie art 28 ust 3 RODO Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe wskazane w **Załączniku A „Opis przetwarzania"**, a Przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie powierzenia oraz zgodnie z udokumentowanymi poleceniami administratora, przy czym za udokumentowane polecenia uważa się polecenia przekazane drogą elektroniczną na adres wskazany w niniejszej umowie lub na piśmie.
3. Niniejsza Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych ma zastosowanie do przetwarzania wskazanych w **Załączniku A „Opis przetwarzania"** kategorii podmiotów danych oraz kategorii danych osobowych.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy powierzenia przetwarzania.
5. Niniejsza Umowa powierzenia przetwarzania nie narusza postanowień obowiązujących przepisów prawa.

©Pluxee – All rights reserved

6. Niniejsza umowa powierzenia sama w sobie nie gwarantuje pełnej zgodności z obowiązkami dotyczącymi przekazywania danych do krajów trzecich zgodnie z rozdziałem V RODO lub odpowiednimi przepisami o ochronie danych.
7. W przypadku sprzeczności pomiędzy niniejszą Umową a postanowieniami Umowy Głównej w odniesieniu do przetwarzania danych osobowych, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy.

3. ZGODNOŚĆ Z OBOWIĄZUJĄCYMI PRZEPISAMI O OCHRONIE DANYCH

1. Każda ze Stron zapewnia drugą Stronę, że będzie zawsze przestrzegać swoich obowiązków wynikających z RODO oraz Obowiązujących przepisów o Ochronie Danych w zakresie przekazywania Danych Osobowych drugiej Stronie oraz wypełniania swoich obowiązków wynikających z niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania.
2. Dostawca działa jako Administrator w odniesieniu do Danych Osobowych osób reprezentujących Administratora oraz osób kontaktowych wskazanych w niniejszej umowie ze strony Administratora na potrzeby zarządzania realizacją niniejszej Umowy, oraz zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych wskazanych podmiotów danych zgodnie z RODO oraz Obowiązującymi przepisami o Ochronie danych.
3. W przypadku, gdy Dostawca na skutek dalszej realizacji usług określonych w Umowie Głównej stanie się niezależnym administratorem danych osobowych osób, których dane osobowe Administrator powierzył Dostawcy [na skutek konieczności wypełnienia swoich obowiązków wobec beneficjentów niniejszych kart określonych w Umowie głównej, a także wypełnienia przez Dostawcę obowiązków wobec Wydawcy kart (spółki Imagor S.A. z siedzibą w Belgii, Company Nr: 0461328436) oraz operatorów systemu płatniczego, których łączą z Dostawcą stosunki prawne, jak również instytucji obowiązanych na gruncie ustawy AML i ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu], Dostawca odpowiada niezależnie za dalsze przetwarzanie tych danych osobowych jako odrębny administrator danych. Postanowienie niniejszego punktu nie stoi w sprzeczności z postanowieniami pkt. 4.2 w zakresie w jakim Dostawca występuje w roli podmiotu przetwarzajacego.

4. OBOWIĄZKI DOSTAWCY

Dostawca jest zobowiązany:

1. przestrzegać RODO oraz Obowiązujących przepisów o Ochronie Danych w związku z wykonywaniem przetwarzania w sposób, który nie narazi Administratora na naruszenie powyższych przepisów;
2. przetwarzać Dane osobowe w imieniu Administratora wyłącznie zgodnie z pisemnymi instrukcjami Administratora oraz wyłącznie w celach i przez czas określony przez Administratora w Załączniku A „Opis Przetwarzania" do niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania;

©Pluxee – All rights reserved

3. niezwłocznie poinformować Administratora, jeżeli zdaniem Dostawcy instrukcje wydane przez Administratora naruszają RODO lub inne Obowiązujące przepisy o Ochronie Danych;
4. niezwłocznie poinformować Administratora, jeżeli Dostawca nie jest w stanie zastosować się z jakiegokolwiek powodu do instrukcji Administratora lub jeżeli z jakichkolwiek przyczyn nie jest w stanie zapewnić zgodności z RODO bądź innymi Przepisami o Ochronie Danych; w takim przypadku Administrator zastrzega sobie prawo do natychmiastowego zaprzestania dalszego Przetwarzania danych przez Dostawcę i/lub rozwiązania niniejszej Umowy Powierzenia, a w przypadku gdy wykonanie Umowy głównej nie byłoby możliwe bez przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową powierzenia, również do rozwiązania Umowy Głównej z winy Dostawcy;
5. nie modyfikować, nie zmieniać ani nie łączyć Danych Osobowych, chyba że Dostawca uzyskał uprzednią pisemną zgodę Administratora;
6. wyłącznie w zakresie objętym niniejszym powierzeniem przetwarzania i wyłącznie na żądanie Administratora pomagać Administratorowi w wypełnianiu jego obowiązków w zakresie dostarczania Podmiotom Danych wszelkich wymaganych informacji, odpowiadania na żądania i skargi składane przez Podmioty Danych, wdrażania odpowiednich środków bezpieczeństwa, powiadamiania organu nadzorczego i/lub Podmiotów Danych o naruszeniu Danych Osobowych, jeżeli jest to wymagane, przeprowadzania oceny skutków dla ochrony danych oraz uprzedniego konsultowania się z organem nadzorczym, jeżeli jest to wymagane;
7. prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania podejmowanych w imieniu Administratora w ramach realizacji niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania;
8. powiadomić Administratora na piśmie (poprzez wysłanie wiadomości e-mail na następujący adres e-mail: privacy.pl@pluxeegroup.com) o każdym żądaniu otrzymanym bezpośrednio od Podmiotu Danych i nie później niż 48 godzin po otrzymaniu takiego żądania. Dostawca zobowiązuje się nie odpowiadać samodzielnie na dane żądanie, chyba że zostanie do tego upoważniony przez Administratora;
9. niezwłocznie poinformować Administratora (o ile jest to zgodne z prawem) na piśmie (w tym poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres privacy.pl@pluxeegroup.com) jeśli otrzyma jakąkolwiek korespondencję lub żądanie informacji od organu nadzorczego w związku z przetwarzanymi Danymi osobowymi, których dotyczy niniejsza Umowa powierzenia przetwarzania oraz;

a. nie później niż w ciągu 48 godzin od otrzymania takiej korespondencji lub żądania, zapewnić Administratorowi uzasadnioną pomoc w celu umożliwienia mu udzielenia odpowiedzi do organu nadzorczego, oraz;
b. udzielać pomocy i współpracować z Administratorem w przeprowadzaniu wszelkich wymaganych ocen ryzyka i audytów operacji przetwarzania u Dostawcy

©Pluxee – All rights reserved

10. usunąć lub zwrócić wszystkie Dane Osobowe i wszelkie ich kopie, które przetwarza, przetworzył lub zlecił przetworzenie w imieniu Kontrolera w formacie uzgodnionym z Kontrolerem w ciągu 10 dni od zakończenia realizacji Umowy powierzenia przetwarzania według wyboru Administratora, a także usunąć istniejące kopie, chyba że obowiązujące prawo lokalne wymaga przechowywania Danych Osobowych. W każdym przypadku Dostawca pozostaje odpowiedzialny za prawidłowe wykonanie swoich obowiązków i obowiązków swojego Subprocesora przez czas uzgodniony między Stronami. Obowiązek opisany w niniejszym punkcie Dostawca demonstruje Administratorowi poprzez dostarczenie mu protokołu usunięcia danych, stanowiącego **Załącznik G – *PROTOKÓŁ USUNIĘCIA DANYCH***

5. **ODPOWIEDNIE ŚRODKI TECHNICZNE I ORGANIZACYJNE ORAZ ZACHOWANIE POUFNOŚCI**

1. **Obowiązki ogólne**

a. Dostawca zobowiązuje się wdrożyć odpowiednie techniczne i organizacyjne środki bezpieczeństwa i poufności opisane i udokumentowane w **Załączniku B „Opis technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa i poufności”** niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania w celu zapewnienia bezpieczeństwa i poufności Danych Osobowych. Dostawca musi regularnie aktualizować te środki, aby zapewnić poziom bezpieczeństwa odpowiedni do ryzyka związanego z Przetwarzaniem Danych Osobowych i chronić takie dane przed jakimkolwiek nieautoryzowanym lub niezgodnym z prawem Przetwarzaniem, przypadkową utratą, zmianą, zniszczeniem lub uszkodzeniem. Administrator ma prawo również wymagać odpowiedzi Dostawcy w uzgodnionym przez Strony terminie na dostarczone przez Administratora ankiety bezpieczeństwa, w zakresie szerszym niż wskazany w Załączniku B.

b. Jeżeli Przetwarzanie obejmuje Dane Osobowe Wrażliwe, Dostawca zastosuje szczególne ograniczenia i/lub dodatkowe zabezpieczenia.

2. **Zasady dotyczące ochrony danych przez personel Dostawcy i poufności**

W okresie obowiązywania niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania Dostawca zapewni, że upoważnione osoby zostaną odpowiednio przeszkolone w zakresie ochrony danych, poufności i obowiązków bezpieczeństwa danych oraz będą miały dostęp do Danych osobowych wyłącznie w zakresie niezbędnym do ich poznania, z zastrzeżeniem obowiązku zachowania poufności. Dostawca podejmie również kroki w celu zapewnienia, że upoważnione osoby nie będą przetwarzać Danych osobowych, z wyjątkiem przypadków i zgodnie z instrukcjami Administratora, chyba że Dostawca jest zobowiązany do tego na mocy obowiązującego prawa lokalnego. Dostawca zobowiązuje się również do podpisania z osobami upoważnionymi do przetwarzania powierzonych danych osobowych/subprocesorami umowy o zachowaniu poufności.

6. **SUBPROCESORZY**

1. Dostawca nie ujawni ani nie zezwoli na ujawnienie Danych Osobowych żadnemu Subprocesorowi i/lub nie zleci całości lub części Przetwarzania żadnemu Subprocesorowi, chyba że Dostawca uzyskał uprzednią pisemną zgodę

©Pluxee – All rights reserved

Administratora lub jest to wymagane przez Obowiązujące prawo o Ochronie Danych. W przypadku pisemnej zgody udzielonej przez Administratora w **Załączniku C** – ***LISTA SUBPROCESORÓW*** do niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania, Dostawca poinformuje Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Subprocesorów , co najmniej dwadzieścia (20) dni wcześniej, wysyłając powiadomienie na następujący adres e-mail: privacy.pl@pluxeegroup.com dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec takich zmian. Dostawca przekaże Administratorowi informacje niezbędne do umożliwienia Administratorowi skorzystania z prawa do wyrażenia sprzeciwu.

2. Dostawca zawrze umowę z Subprocesorem , na mocy której Dostawca będzie wymagał od Subprocesora przestrzegania w istocie tych samych obowiązków ochrony danych, co zostały nałożone na Dostawcę na mocy niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania danych. W szczególności Subprocesor zapewni wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich technicznych i organizacyjnych środków bezpieczeństwa i poufności. Takie podpowierzenie nie zwalnia Dostawcy z jego obowiązków na mocy niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania danych. Dostawca będzie odpowiedzialny za pracę i działania takich Subprocesorów oraz będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania każdego Subprocesora (ów) w takim samym zakresie, w jakim działania lub zaniechania zostały wykonane przez Dostawcę.
3. Na żądanie Administratora, Dostawca dostarczy Administratorowi kopię takiej umowy podpowierzenia i wszelkich późniejszych zmian (w tym, jeśli ma to zastosowanie na mocy paragrafu 7, kopię standardowych klauzul umownych), jednakże w zakresie niezbędnym do ochrony tajemnicy handlowej lub innych poufnych informacji, w tym Danych osobowych, Dostawca może zredagować tekst umowy podwykonawcy przed udostępnieniem kopii.
4. Dostawca zobowiąże umownie Subprocesora, aby w przypadku zaprzestania prowadzenia działalności przez Dostawcę, obowiązki wynikające z niniejszej umowy, w tym zaprzestania dalszego przetwarzania danych osobowych przez Subprocesora, jak również obowiązki trwałego usunięcia danych osobowych oraz odpowiedzialność odszkodowawcza, przysługiwały Administratorowi bezpośrednio wobec Subprocesora.

7. MIĘDZYNARODOWE PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Niniejszy paragraf 7 ma zastosowanie do międzynarodowych transferów Danych Osobowych przez Administratora do Dostawcy lub przez Dostawcę do Subprocesora, w tym do wszelkich dalszych międzynarodowych transferów przez Dostawcę lub Subprocesora . Dalszy międzynarodowy transfer oznacza dalszy transfer wszelkich Danych Osobowych, otrzymanych przez importera danych zgodnie z międzynarodowym transferem do odbiorcy w innej jurysdykcji.
2. Dostawca nie będzie przetwarzał Danych Osobowych w żadnym Państwie Trzecim i/lub nie będzie przetwarzał Danych Osobowych w swoim imieniu w żadnym Państwie Trzecim, w tym w celu dalszego przekazywania Danych Osobowych do

©Pluxee – All rights reserved

Państwa Trzeciego, w jakikolwiek sposób, chyba że Dostawca uzyska uprzednią pisemną zgodę Administratora. W szczególności Dostawca nie będzie hostował ani zlecał hostowania Danych Osobowych w Państwie Trzecim bez wyraźnej pisemnej zgody Administratora.

3. W przypadku uzyskania uprzedniej pisemnej zgody w tym zakresie Dostawca zobowiązany jest zapewnić spełnienie następujących warunków:

a. Dostawca zapewni, że przed przekazaniem Danych Osobowych do Państwa Trzeciego wdrożony zostanie zgodny z prawem mechanizm przekazywania danych, zgodnie z obowiązującymi Przepisami o Ochronie Danych oraz RODO;

b. Dostawca zobowiązany jest do wypełnienia swoich obowiązków wynikających z RODO oraz Obowiązujących przepisów o Ochronie Danych poprzez zapewnienie odpowiednich zabezpieczeń przy przekazywaniu Danych Osobowych w celu zagwarantowania, że osoba, której dane dotyczą, ma wykonalne prawa i skuteczne środki prawne oraz że osiągnięty zostanie odpowiedni poziom ochrony przy każdym przekazywaniu Danych Osobowych;

c. Dostawca gwarantuje, że każdy należycie upoważniony Subprocesor, zgodnie z Klauzulą 6 niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania, przetwarzający Dane Osobowe w dowolnym Kraju Trzecim, będzie przestrzegał tych samych obowiązków, jakie określono w niniejszej Klauzuli. Na żądanie Administratora, Dostawca uzasadni, że jego należycie upoważniony Subprocesor przestrzega tych samych obowiązków, o których mowa powyżej;

d. Dostawca jest zobowiązany do wypełnienia i uaktualniania **Załącznika D -Opis MIĘDZYNARODOWEGO PRZEKAZYWANIA DANYCH OSOBOWYCH** który zawiera opis międzynarodowych transferów Danych Osobowych zatwierdzonych przez Administratora.

4. W przypadku transferu Danych Osobowych z EOG, Zjednoczonego Królestwa na terytorium (bezpośrednio lub w drodze dalszego przekazania), które nie zostało uznane przez Komisję Europejską ani żaden inny właściwy organ za zapewniające odpowiedni poziom ochrony Danych Osobowych na podstawie obowiązującego Rozporządzenia o Ochronie Danych, a także w zakresie, w jakim nie ma zastosowania żadne inne odpowiednie zabezpieczenie zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem o Ochronie Danych, Dostawca zgadza się przekazać Dane Osobowe przy użyciu standardowych klauzul umownych, zgodnie z postanowieniami określonymi w **Załączniku E – STANDARDOWE KLAUZULE UMOWNE** do niniejszej Umowy, który stanowi integralną część niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania, a w razie potrzeby wdrożyć niezbędne dodatkowe środki techniczne i organizacyjne.

5. W zakresie, w jakim przepisy dotyczące przekazywania Danych Osobowych lub Przetwarzania Danych Osobowych wymagają współpracy między Dostawcą i Administratorem, Dostawca zgadza się współpracować z Administratorem w tym celu i bezzwłocznie wypełniać wszelkie powiązane wymogi umowne i/lub administracyjne (na przykład oceny skutków przekazywania).

©Pluxee – All rights reserved

6. Niezależnie od powyższego, Administrator zgadza się, że w przypadku przyjęcia przez Dostawcę innego alternatywnego rozwiązania eksportu danych (zgodnie z RODO i Obowiązującymi przepisami o Ochronie Danych), alternatywne rozwiązanie eksportu danych będzie miało zastosowanie zamiast standardowych klauzul umownych. W przypadku gdy alternatywne rozwiązanie eksportu danych zostanie później uznane za niestanowiące odpowiedniego poziomu ochrony danych zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych, standardowe klauzule umowne będą miały zastosowanie jako mechanizm transferu danych.

8. **WNIOSKI O DOSTĘP OD ORGANÓW ŚCIGANIA ORAZ ORGANÓW NADZORCZYCH**

Dostawca nie ujawni Danych Osobowych żadnym organom ścigania ani organom nadzorczym („Organ Wzywający"), chyba że jest to wymagane na podstawie konkretnego przepisu obowiązującego prawa. Jeśli Organ Wzywający skontaktuje się z Dostawcą z prośbą o dostęp do Danych Osobowych lub ich ujawnienie, Dostawca poinformuje Organ Wzywający, że jest Podmiotem Przetwarzającym Dane Osobowe i podejmie próbę przekierowania prośby do Administratora. Jeśli prawo wymaga dostarczenia Danych Osobowych, Dostawca niezwłocznie powiadomi Administratora przed ujawnieniem żądanych Danych Osobowych, dostarczy kopię prośby, chyba że jest to prawnie zabronione, i zapewni, że wszelkie Dane Osobowe dostarczone w odpowiedzi na taką prośbę będą proporcjonalne i ograniczone do tego, co jest ściśle konieczne.

9. **NARUSZENIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. W przypadku naruszenia danych osobowych w trakcie realizacji Usług przez Dostawcę, Dostawca ma obowiązek na własny koszt:

a. powiadomić Administratora na piśmie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres privacy.pl@pluxeegroup.com o naruszeniu ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin od momentu dowiedzenia się o naruszeniu, a także, w miarę możliwości, udzielić informacji o:

i. charakter naruszenia, w tym, w miarę możliwości, kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą, a także kategorie i przybliżoną liczbę rekordów danych osobowych, których dotyczy naruszenie;

ii. imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub innego punktu kontaktowego, w którym można uzyskać więcej informacji;

iii. prawdopodobne konsekwencje naruszenia danych osobowych;

iv. środki podjęte lub proponowane w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym, w stosownych przypadkach, środki mające na celu złagodzenie jego możliwych negatywnych skutków;

a takze wszystkie pozostałe informacje wskazane w **Załączniku H- INFORMACJE NA TEMAT NARUSZENIA**

©Pluxee – All rights reserved

Jeżeli nie jest możliwe dostarczenie wszystkich tych informacji jednocześnie, w powiadomieniu początkowym należy podać informacje wówczas dostępne, a w miarę ich pojawiania się należy przekazywać bez zbędnej zwłoki dalsze informacje.

b. po zbadaniu przyczyn takiego naruszenia ochrony danych osobowych podjąć działania, które mogą być konieczne lub rozsądnie oczekiwane przez Administratora w celu zminimalizowania skutków naruszenia ochrony danych osobowych;

c. podjąć wszelkie działania, jakie mogą być wymagane przez Obowiązujące prawo o Ochronie Danych i zapewnić Administratorowi rozsądną pomoc w związku z obowiązkami Administratora w zakresie powiadomienia organu nadzorczego i Podmiotów danych o Naruszeniu danych osobowych, w stosownych przypadkach. Dostawca nie będzie kontynuował żadnej komunikacji, czy to z Organem nadzorczym, czy z Podmiotami Danych, dotyczącej Naruszenia Danych Osobowych bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora, o ile nie wynika to z obowiązków nałożonych na Dostawcę odrębnymi przepisami obowiązującego prawa.

d. przechowywać wszelkie zapisy wszystkich informacji związanych z Naruszeniem ochrony danych osobowych, w tym wyniki własnych dochodzeń i dochodzeń prowadzonych przez organy ścigania; oraz

e. współpracować z Administratorem i podjąć wszelkie niezbędne środki, aby zapobiec wystąpieniu kolejnego Naruszenia.

2. W przypadku gdy zgodnie z RODO wymagane jest powiadomienie o Naruszeniu ochrony danych osobowych spowodowanym prze Dostawce lub jego Subprocesora, Dostawca zwróci Administratorowi wszelkie uzasadnione koszty związane z powiadomieniem Podmiotów Danych i organów nadzorczych, chyba że Dostawca wykaże, że naruszenie ochrony danych osobowych zostało spowodowane zaniedbaniem Administratora lub umyślnym niewłaściwym działaniem Administratora lub Podmiotu danych.

10. **AUDYT**

1. Na żądanie Administratora oraz w uzgodnionym przez Strony terminie, Dostawca jest zobowiązany udzielić Administratorowi wszelkich informacji niezbędnych do wykazania spełnienia obowiązków określonych w niniejszej Umowie powierzenia przetwarzania.

2. Po uprzednim powiadomieniu Dostawcy (z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem), Administrator może przeprowadzić audyt zgodności Dostawcy z jego obowiązkami wynikającymi z niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania. Dostawca umożliwi, przyczyni się i pomoże Administratorowi (lub osobie trzeciej upoważnionej przez Administratora) w przeprowadzeniu audytu. Dostawca zapewni Administratorowi (lub osobie trzeciej upoważnionej przez Administratora), z zastrzeżeniem rozsądnych zobowiązań do zachowania poufności, dostęp do swoich obiektów, biur i wszelkich informacji niezbędnych Administratorowi do oceny zgodności Dostawcy, wyłącznie w zakresie dostępu do danych objętych niniejsza umową powierzenia oraz w sposób nie naruszający tajemnicy przedsiębiorstwa Dostawcy. Administrator może przeprowadzać audyt w normalnych godzinach pracy w

©Pluxee – All rights reserved

siedzibie Dostawcy i miejscu przetwarzania przez niego danych (chyba że organ nadzorczy wyda inne instrukcje), wymagać od Dostawcy wykonania okresowego skanowanie podatności narzędzi służących do przetwarzania w celu wykazania zachowania bezpieczeństwa przetwarzania, dokonywać inspekcji procesów Dostawcy odnoszących się do przetwarzanych Danych osobowych. Administrator może również weryfikować czy Dane Osobowe zostały ujawnione organom publicznym i na jakich warunkach. Koszty przeprowadzonego audytu ponosi Administrator.

3. Administrator podejmie wszelkie niezbędne środki, aby zapewnić, że działania audytowe opisane w pkt 10.2 nie spowodują żadnych szkód w sprzęcie, danych, działalności, personelu i pomieszczeniach Dostawcy. Administrator ma prawo dostępu wyłącznie do informacji związanych z Usługami dostarczonymi Administratorowi i nie będzie wykorzystywał otrzymanych informacji w żadnym innym celu niż audyt, a wszelkie informacje uzyskane w ramach przeprowadzonego audytu pozostaną ściśle poufne.
4. Bez ograniczania innych środków zaradczych, jeśli audyt lub inspekcja ujawni jakiekolwiek niedopełnienie przez Dostawcę obowiązków ochrony danych lub obowiązków określonych w niniejszej Umowie powierzenia przetwarzania, Dostawca w uzasadnionym terminie naprawi na własny koszt wszelkie niedopełnienia i podejmie odpowiednie środki w celu zapobieżenia ponownemu ich wystąpieniu.

11. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DOSTAWCY

1. Administrator i jego podmioty powiązane mogą przetwarzać dane osobowe odnoszące się do Dostawcy lub dane osobowe personelu lub kontrahentów Dostawcy (łącznie dalej jako: „**Dane osobowe dostawcy**") zebrane w związku z realizacją usług. Dane osobowe dostawcy mogą być przetwarzane w celach zarządzania naszymi dostawcami i usługami, np. przygotowywania komunikacji biznesowej lub realizacji istniejących umów, wystawiania rachunków i faktur, celów zgodności, ciągłości działania i zarządzania danymi. Klauzula informacyjna dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych Dostawcy przez Administratora została zawarta w Umowie głównej.
2. Ponieważ Administrator i jego podmioty powiązane należą do międzynarodowej Grupy, Dane Osobowe Dostawcy mogą być dostępne z różnych części świata, w których znajdują się Administrator i jego Podmioty Powiązane. Dostawca potwierdza, że ma prawo do przekazywania takich Danych Osobowych Administratorowi. Takie przekazanie danych zostanie dokonane zgodnie z RODO i innymi Obowiązującymi przepisami o Ochronie Danych.

12. ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ODSZKODOWANIE

1. Dostawca ponosi odpowiedzialność w każdym przypadku naruszenia przepisów RODO w odniesieniu do przetwarzania powierzonych danych lub naruszenia swoich zobowiązań umownych wynikających z niniejszej Umowy powierzenia przetwarzania danych i jest zobowiązany zwrócić oraz zrekompensować Administratorowi wszelkie szkody, straty i odszkodowania wynikające z naruszenia niniejszej Umowy

©Pluxee – All rights reserved

powierzenia przetwarzania danych przez Dostawcę, zgodnie z warunkami określonymi w Umowie. Powyższe nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Dostawcę niniejszej Umowy powierzenia.

2. Dostawcę odpowiada za szkody, jakie powstaną u administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z niniejszą Umową powierzenia przetwarzania danych przez dostawcę lub jego Subprocesorow.
3. W przypadku, jeżeli jakakolwiek Podmiot danych, którego dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania w związku z niniejszą umową powierzenia, wystąpi wobec Administratora z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z przetwarzaniem jej danych osobowych o których mowa w art. 82 RODO, które spowodowane będą działaniem lub zaniechaniem Dostawcy lub jego Subprocesora, Dostawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty związane z roszczeniem niniejszego Podmiotu danych.

13. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę powierzenia z 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku wypowiedzenia umowy powierzenia przetwarzania, rozwiązaniu ulegnie również Umowa główna w związku z którą niezbędne było przetwarzanie danych osobowych.
2. Administratorowi przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy powierzania ze skutkiem natychmiastowym w sytuacji gdy Dostawca narusza postanowienia Umowy powierzenia, przepisy RODO lub Przepisy obowiązującego prawa o Ochronie danych, a także w sytuacji gdy organ nadzorczy, sąd, organ regulacyjny lub inny organ wyda nakaz egzekucyjny, wyrok lub decyzje administracyjną, które mogą mieć negatywny wpływ na wykonywanie usług i dalsze przetwarzanie danych lub jeżeli zostanie złożone jakiekolwiek oświadczenie, że Dostawca narusza przepisy RODO lub inne obowiązujące przepisy o ochronie danych.
3. W przypadku jakiegokolwiek konfliktu lub niezgodności między niniejszą umową a standardowymi klauzulami o przekazywaniu danych, pierwszeństwo mają klauzule o przekazywaniu danych.
4. Wszystkie zobowiązania nałożone na Dostawce lub jego Subprocesora na mocy niniejszej umowy w związku z przetwarzaniem danych osobowych pozostaną w mocy po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową powierzenia, zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku- Kodeks cywilny, RODO, a także inne Obowiązujące przepisy o ochronie danych osobowych.
6. Każdy z podmiotów grupy kapitałowej Administratora może egzekwować od Dostawcy realizację postanowień niniejszej Umowy powierzenia w odniesieniu do powierzonych danych osobowych których spółka córka jest Administratorem, tak jakby ten podmiot był stroną umowy.

©Pluxee – All rights reserved

7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Spory związane z wykonywaniem niniejszej Umowy powierzenia rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Administratora.
9. Umowa powierzenia została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Załącznik a – opis przetwarzania
2. Załącznik b – opis środków bezpieczeństwa technicznego i organizacyjnego oraz poufności
3. Załącznik c – lista subprocesorów
4. Załącznik d – opis międzynarodowego przekazywania danych osobowych
5. Załącznik e – standardowe klauzule umowne
6. Załącznik f – dane kontaktowe ds. ochrony danych i bezpieczeństwa
7. Załącznik g – protokół usunięcia danych
8. Załącznik h – informacje dotyczące naruszenia

.....

Pluxee(Dostawca)

.....

Administrator

©Pluxee – All rights reserved
Pluxee Polska Sp. z o.o. ul. Wincentego Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa
Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego,
Kapitał Zakładowy 3 000 000 PLN, KRS: 0000033826, NIP: 522-23-57-343
Wersja dokumentu: Listopad 2026

ZAŁĄCZNIK A - OPIS PRZETWARZANIA

Niniejszy Załącznik A opisuje operacje przetwarzania. Dla każdej indywidualnej operacji przetwarzania wymagana jest oddzielna sekcja w niniejszym Załączniku.

Przedmiot i czas trwania przetwarzania danych osobowych	Przez okres istnienia Konta w Sklepie online Pluxee. W celu obsługi Konta w Sklepie online Pluxee.
Cel i sposób przetwarzania	W celu obsługi Konta w Sklepie online Pluxee
Rodzaj przetwarzanych danych osobowych	Imię, Nazwisko, stanowisko służbowe, numer ewidencyjny Administratora
Przetwarzane wrażliwe dane osobowe (jeśli ma to zastosowanie) oraz stosowane ograniczenia lub zabezpieczenia	Nie dotyczy
Kategorie podmiotów danych	Pracownicy Administratora (beneficjenci, którym karty zostaną przekazane w imieniu Administratora)
Okres(y) przechowywania danych	Po usunięciu Konta w Sklepie online Pluxee/ zgodnie z wcześniejszym żądaniem Administratora oraz; b) w uzasadnionych przypadkach również przez okres 3 lat po usunięciu Konta w Sklepie online Pluxee w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami ze strony Klienta/ Beneficjenta (Podmiotu danych)

©Pluxee – All rights reserved

ZAŁĄCZNIK B – OPIS ŚRODKÓW BEZPIECZEŃSTWA TECHNICZNEGO I ORGANIZACYJNEGO ORAZ POUFNOŚCI

Środki techniczne i organizacyjne	
Rodzaje środków	Tak/Nie
Czy opracowano i wdrożono procedury reagowania na incydenty bezpieczeństwa, w tym naruszenia danych osobowych?	TAK
Czy sklasyfikowane jako krytyczne systemy informatyczne Dostawcy monitorowane są w trybie ciągłym pod kątem występowania incydentów bezpieczeństwa?	TAK
Czy przy tworzeniu oprogramowania przestrzegane są standardy OWASP, włączając w to wewnętrzny przegląd bezpieczeństwa?	TAK
Czy na wszystkich komputerach z systemem Windows jest zainstalowane oprogramowanie antywirusowe?	TAK
Czy istnieje standard utwardzania serwerów, stacji roboczych i urządzeń sieciowych, które mogą przechowywać, przetwarzać lub przesyłać dane?	TAK
Czy proces zarządzania zmianami obejmuje instalowanie poprawek bezpieczeństwa i service pack-ów?	TAK
Czy tworzone są kopie zapasowe danych?	TAK
Czy wdrożono Politykę Bezpieczeństwa Informacji?	TAK
Czy jest stanowisko odpowiedzialne za obszar bezpieczeństwa informacji?	TAK
Czy wdrożono normę bezpieczeństwa np. ISO 27001, PCI-DSS itp. w zakresie przetwarzania danych?	NIE
Czy wdrożono klasyfikację krytyczności systemów informatycznych?	TAK
Czy wdrożono klasyfikację krytyczności informacji?	TAK
Czy wszyscy pracownicy przechodzą szkolenie z zakresu bezpieczeństwa informacji?	TAK
Czy infrastruktura Dostawcy poddawana jest regularnym testom penetracyjnym?	TAK
Czy realizowane są działania prewencyjne, mające na celu identyfikację podatności w systemach informatycznych (skany podatności, narzędzia do identyfikacji brakujących poprawek)?	TAK
Czy w istotnych zmianach w systemach IT zaangażowane są osoby bądź komórka zajmująca się bezpieczeństwem IT?	TAK

©Pluxee – All rights reserved

Czy podmiot przetwarzający posiada procedury zarzadzania kopiami zapasowymi?	TAK
Jakie logi są zbierane? a. systemy operacyjne b. bazy danych c. serwery aplikacyjne/usługi d. urządzenia sieciowe e. systemy bezpieczeństwa takie jak firewalle, IPS, IDS	a. TAK b. TAK c. TAK d. TAK e. TAK
Czy opisany został proces bezpiecznego pozbywania się danych i nośników danych (elektronicznych i papierowych) kiedy nie są już używane, w celu ochrony przed ujawnieniem poufnych informacji?	TAK
Czy na komputerach znajduje się wygaszacz ekranu z automatycznym włączeniem się i zablokowaniem komputera z ustawionym czasem?	TAK
Czy informacje będące własnością Administratora przechowywane są lub przenoszone w dowolnym momencie na urządzeniach przenośnych (dyskach USB)?	NIE
Czy hasła muszą mieć co najmniej 8 znaków, muszą zawierać cyfry i znaki specjalne?	TAK
Czy personel dostawcy jest wylogowywany po zdefiniowanym okresie bezczynności?	TAK
Czy istnieje aktualna dokumentacja opisująca konfigurację sieci?	TAK
Czy cała komunikacja sieciowa odbywa się kanałami szyfrowanymi, np. HTTPS, SSH?	TAK
Czy są stosowane systemy wykrywania włamań i zapobiegania włamaniom dla wszystkich krytycznych systemów?	TAK
Czy jest prowadzona wymiana danych w formie elektronicznej?	TAK
W jaki sposób przetwarzane dane Administratora chronione są przed wyciekiem? a. stosowana jest blokada zapisu na pamięciach USB? b. stosowana jest blokada zapisu na kartach SD? c. stosowana jest blokada zapisu na nośnikach optycznych? d. stosowana jest blokada przed nawiązywaniem połączeń bezpośrednich z serwerami, np. FTP?	a. TAK b. TAK c. TAK d. TAK
Czy stwierdzono prawomocną decyzją GIODO/UODO lub innego organu nadzorczego lub prawomocnym wyrokiem sądu naruszenie ochrony danych osobowych przez podmiot przetwarzający?	NIE

©Pluxee – All rights reserved

Czy podmiot przetwarzający prowadzi ewidencję naruszeń przepisów o ochronie danych osobowych, w tym naruszeń bezpieczeństwa danych?	TAK
Czy podmiot przetwarzający wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z ich przetwarzaniem, w tym: a. pseudonimizację i szyfrowanie danych b. zdolność do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania, c. zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego	a. TAK b. TAK c. TAK
Czy podmiot przetwarzający prowadzi regularnie audyty dotyczące zasad bezpieczeństwa informacji, w tym danych osobowych, w celu weryfikacji spełniania wymogów polityki ochrony danych lub innej wewnętrznej procedury, w tym ocena skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania?	TAK

©Pluxee – All rights reserved